

## DOCUMENTAZIONE PER MODELLO ISEE 2020

### DATI PERSONALI

- **CODICI FISCALI**, di tutto il Nucleo Familiare del Richiedente e del **GENITORE NON CONIUGATO E NON CONVIVENTE** (solo per coloro che si rivolgono al CAAF CGIL CAMPANIA per la 1<sup>^</sup> volta);
- **DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE IN CORSO DI VALIDITÀ**;
- **PERMESSO DI SOGGIORNO** per i cittadini stranieri;
- **COPIA CONTRATTO DI LOCAZIONE**.

### REDDITI RELATIVI AI DUE ANNI PRECEDENTI LA COMPILAZIONE DELLA DSU (**ANNO 2018**):

- **DICHIARAZIONI DEI REDDITI -MODELLI: 730-2019 - REDDITI2019** (EX UNICO)
- **MOD. CU2019** per coloro **CHE NON HANNO** presentato la dichiarazione dei redditi e/o nel caso di somme **EROGATE PER L'INCREMENTO DELLA PRODUTTIVITÀ DEL LAVORO** (SETTORE PRIVATO), E/O PER POSSESSORI DI REDDITO CON RITENUTA A TITOLO D'IMPOSTA O SOSTITUTIVA)
- Certificazione/i relativa a trattamenti assistenziali, indennitari, previdenziali non soggetti ad Irpef (**Borse di studio, compensi sportivi dilettantistici, ect., esclusi i trattamenti erogati dall'Inps**);
- Dichiarazione dei Redditi Prodotti all'Estero e presentata nello Stato Estero (dai residenti all'estero iscritti all'AIRE);
- Assegni di Mantenimento per il Coniuge, se non presentata dichiarazione dei Redditi;
- Assegni di mantenimento per i Figli, corrisposti e/o percepiti (anche in assenza di sentenza di separazione); (**PER DIVORZIATI** produrre i dati dell'ex coniuge (**codice fiscale, indirizzo**))

### PATRIMONIO MOBILIARE in Italia e all'estero al **31 dicembre 2018**



- Depositi e C/C Bancari e Postali: **Saldo al 31/12/2018 e GIACENZA MEDIA ANNUA 2018**
- Titoli di Stato, Obbligazioni, Certificati di Deposito, Buoni Fruttiferi (valore nominale, n° certificato)
- Azioni o Quote di investimento collettivo di risparmio
- Partecipazioni in società non azionarie e imprese individuali (patrimonio netto e/o valore delle rimanenze finali e del costo dei beni ammortizzabili)
- Masse patrimoniali e altri strumenti e rapporti finanziari;
- Contratti di assicurazione a capitalizzazione o mista sulla vita e di capitalizzazione (ammontare dei premi versati alla data del 31/12/2018);

**Per ogni rapporto finanziario occorre:** LA TIPOLOGIA DEL RAPPORTO (conto corrente, conto deposito, conto terzi; **IDENTIFICATIVO DEL RAPPORTO** (IBAN, n. libretto, n° Buono Fruttifero, ect); **CODICE FISCALE DELL'OPERATORE FINANZIARIO**; data inizio del rapporto finanziario (se aperto in corso d'anno 2018), data di chiusura del rapporto finanziario (se chiuso in corso d'anno 2018).

**NOVITA'**

### PATRIMONIO IMMOBILIARE in Italia e all'estero al 31 dicembre 2018

- Visura e/o altra certificazione catastale (atti di compravendita, successione, ect), da cui si evince la rendita catastale per i fabbricati, il reddito dominicale per i terreni, e il valore per le aree fabbricabili;
- Documentazione attestante il valore IVIE per gli immobili all'Estero;
- Documentazione attestante la quota di capitale residuo al 31-12-2018 per eventuali mutui contratti per l'acquisto o costruzione dei fabbricati dichiarati (sia casa di abitazione che altri fabbricati);

### DISABILITÀ

- **CERTIFICAZIONE DELL'HANDICAP** o decreto di invalidità (denominazione ente, numero del documento e data del rilascio)
- **RETTA** pagata per il ricovero in strutture residenziale (anno precedente DSU);
- **SPESE** pagate per l'assistenza al personale (detratte/dedotte ultima Dichiarazione Redditi, non vanno indicate le spese per badante/colf se in possesso di regolare contratto di assunzione);
- **ATTO NOTARILE DI DONAZIONE** di immobili (solo in caso di richiesta di prestazioni socio-sanitarie RESIDENZIALI a ciclo continuativo)

### AUTOVEICOLI E IMBARCAZIONI

- Per ogni veicolo (autoveicolo, motoveicolo di cilindrata 500 cc o superiore, nave, imbarcazioni da diporto) di proprietà ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DSU: targa o estremi di registrazione presso competente registro.

## ATTENZIONE

L'ATTESTAZIONE ISEE non verrà elaborata al momento della compilazione della DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA, ma sarà rilasciata dall'INPS dopo almeno **10 (dieci) giorni lavorativi** dalla presentazione e potrà essere ritirata presso il nostro **CAF** solo su specifico mandato di consenso sottoscritto.